



รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ.2568

สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร

ตำรวจภูธรจังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและ ความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมี ส่วนร่วมและการป้องกันการ ทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วน ราชการใน พื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใ ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน คุณธรรม และ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมี พ.ต.ท.ประยุทธ์ ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร เป็นประธานการประชุม ซึ่ง การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนและ กำกับติดตามผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้กำกับติดตามข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.บ้านเพชร ทุกคน ทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำของแต่ละสายงาน และจำนวนขั้นต่ำของสถานี และตามกรอบระยะเวลาการประเมิน

แบบประเมิน IIT

สถานะ:

- ✓ ประเมิน IIT ครบขั้นต่ำ
- ✓ ประเมิน IIT ครบเงื่อนไข
- การประเมิน IIT ตั้ง วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2568 เวลา 17:00:00

100.00%

จำนวนทั้งหมด
21
คน

จำนวนขั้นต่ำ
21
คน

ตอบมาแล้ว
21
คน

📄 แบบประเมิน IIT
📄 สถิติการตอบ IIT

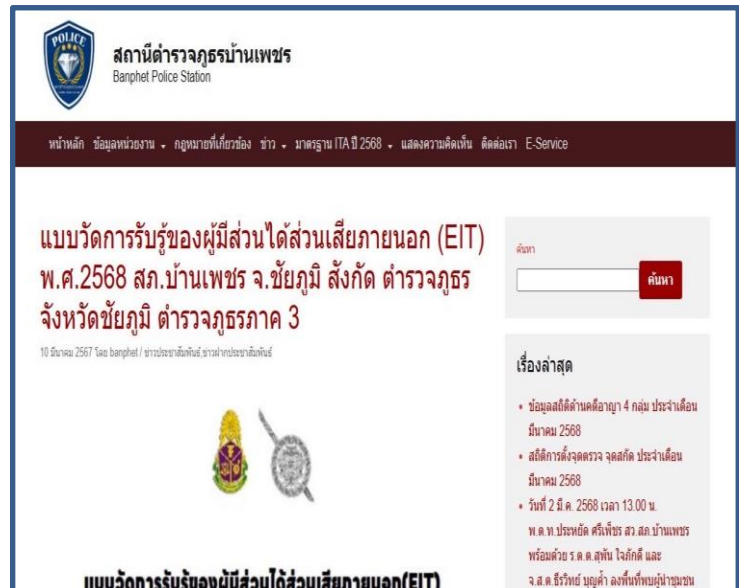
ข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปี พ.ศ.2568
 300367 : สภ.บ้านเพชร จ.ชัยภูมิ (ตำรวจภูธรจังหวัดชัยภูมิ ตำรวจภูธรภาค 3) สถานีระดับเล็ก (ผ.ด.ต.แห่ง สว.ต.ต.)
 บทบาท: ผู้ประสานงาน/ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน

ผู้ตอบแบบประเมิน IIT จำแนกตาม ฝ่าย/ส่วนราชการ			ผู้ตอบแบบประเมิน IIT จำแนกตาม เพศ	
ฝ่าย/ส่วนราชการ	จำนวนบุคลากร	จำนวนผู้ตอบ	เพศ	จำนวนผู้ตอบ
ส่วนงานสืบสวน	4	4	ชาย	20
ส่วนงานสอบสวน	4	4	หญิง	1
ส่วนงานป้องกันปราบปราม	7	7	อื่นๆ	
ส่วนงานจราจร	2	2		
ส่วนงานอำนวยการ/ธุรการ	4	4		
*งานอื่นๆ	0	0		

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้สั่งการให้ประชาสัมพันธ์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกให้ประชาชนได้รับรู้และร่วมทำแบบประเมินได้ โดยการนำ QR code แบบประเมิน EIT ของ สภ.บ้านเพชร ไปติดแสดงไว้บริเวณจุด One Stop Service
- พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้กำชับให้นำ QR code แบบประเมิน EIT ของ สภ.บ้านเพชร เปิดเผยในเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร <https://banphet.chaiyaphum.police.go.th/> และบน Facebook Page “สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร” เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการทำแบบประเมินฯ





3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment: OIT)

- พ.ต.ท.ประยุทธ์ ศรีเพชร สว.สก.บ้านเพชร และคณะทำงาน ITA ได้ติดตามตรวจสอบข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สก.บ้านเพชร ให้เป็นปัจจุบัน และมีการเปิดเผยข้อมูลเป็นประจำในทุกๆเดือน และให้โพสต์ข่าวประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจให้ประชาชนได้รับรู้



สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร มีการประชุมเพื่อขับเคลื่อนและติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นประจำ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม ในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.

2. รายงานผลการดำเนินการตามแนวทางยกระดับและโปร่งใสภายใน

หน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางยกระดับและโปร่งใสภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- 1.1 จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- 1.2 บ้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ
- 1.3 บ้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : บ้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่ เสมอ)
- 1.4 บ้าย No Gift Policy
- 1.5 บ้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- 1.6 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- 2.1 การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- 2.2 การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 2.3 การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- 2.4 การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานี

ตำรวจ

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

1) การพัฒนาระดับการให้บริการ / One Stop Service

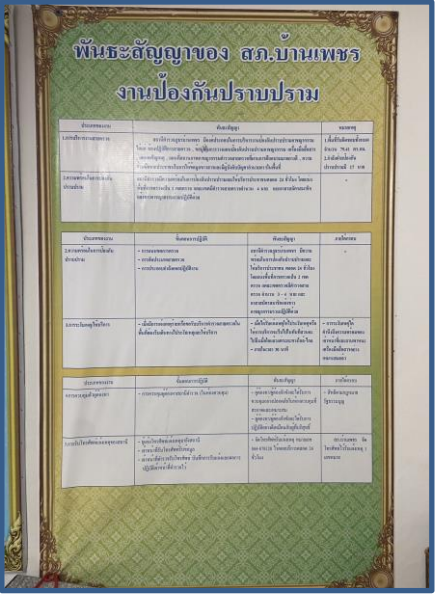
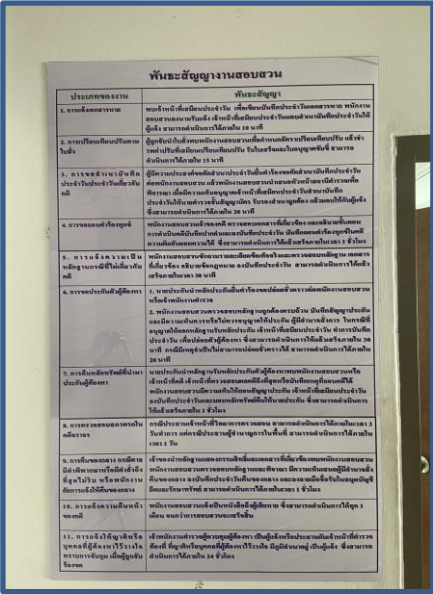
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความ คืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์ โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการ ประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	ร.ต.ต.สุพัน ใจรักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.พัทธา คนหาญ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย	จัดทำป้ายจำนวน 1 แผ่น ติดไว้ บริเวณหน้าห้อง พนักงานสอบสวน เวร ใกล้จุด ประชาสัมพันธ์



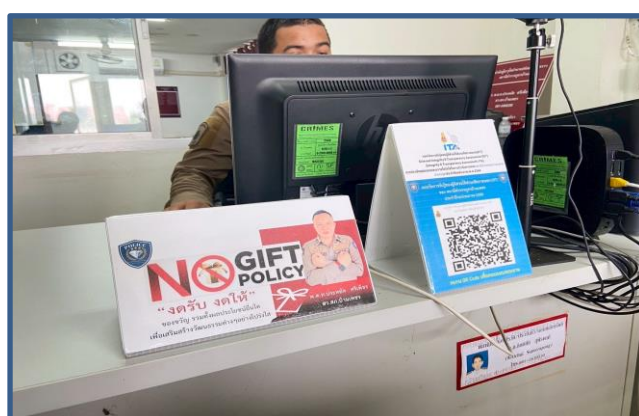
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็น ชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อ ราชการได้รวดเร็ว ที่จุด ห้อง One Stop Service	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจรักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย	มีป้ายขนาดใหญ่ ติดไว้บริเวณจุด บริการ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ป้ายพันธสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญา ติดตั้งให้ประชาชน ได้เห็นชัดเจนที่จุด ห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	ร.ต.ต.สุพัน ใจรักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญค้ำ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย	มีป้ายขนาดใหญ่ติด ไว้บริเวณจุดรอรับ บริการ



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ร.ต.ต.สุพจน์ ใจรักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย	จัดทำป้ายขนาดใหญ่ ติดไว้ด้านหน้าจุด บริการประชาชน



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชน Download คู่มือการ ให้บริการ ติดที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือ ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	ร.ต.ต.สุพจน์ ใจภักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย	จัดทำป้ายจำนวน 1 แผ่น ติดไว้ บริเวณจุด ประชาสัมพันธ์



ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิต
ภาพการจัดสิ่ง อำนวยความสะดวก สะดวกการ ให้บริการ ประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำ ดื่ม สำหรับ ประชาชนที่นั่งพักระหว่าง รอติดต่อราชการ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมี การติดตั้งให้รับชมช่อง สถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบ ข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษร เบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่ จอดรถ สำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	ร.ต.อ.สุริยา ไชยศิลา รอง สว.(สอบสวน) ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย ลิบเวอร์ ดูแลความสะอาด จุดบริการ	จัดสิ่งอำนวยความสะดวก ตามความ เหมาะสมให้กับ ประชาชนที่มาใช้ บริการ



แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำข้อมูล OIT		
01 โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แสดง โครงสร้าง ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ สถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ พื้นที่รับผิดชอบ ตามการมอบหมายงาน ของ สถานีตำรวจ	ร.ต.ต.สุพน ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ
02 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และ พื้นที่รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 -โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูล เป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับ ภารกิจของแต่ละงาน • ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวน ประชากร • ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ร.ต.ต.สุพน ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
03 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ ควรรู้เปิดเผยก่อน แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ใน คดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน -สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ
04 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ และภาพถ่ายประกอบ - ภาคส่วนประชาชนที่มาจากการคัดเลือกให้เปิดเผย ประวัติ(โดยย่อ) - แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ที่ผ่านมาใน รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67-มี.ค. 68)	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
05 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลการติดต่อ • ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ : 1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง 2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานที่สำรวจ	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดย เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2567 • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยง ไปยังเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการตอบแบบ วัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ
07 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 รายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ประจำเดือน • รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • รายงานผลฯฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือโครงการ/กิจกรรมรายละเอียดระยะเวลาดำเนินการหน่วยงานที่ รับผิดชอบ พร้อมภาพกิจกรรม • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น	หัวหน้าทุกสายงาน รับผิดชอบด้านข้อมูล ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ รายงานผลการปฏิบัติ รวบรวมข้อมูลลงเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
08 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงาน สอบสวน) พร้อมรายละเอียด	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ
09 คู่มือการให้บริการประชาชน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการ กับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ
010 E–Service	E–Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยความสะดวก ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
011 สถิติการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 ข้อมูลสถิติในการดำเนินงาน - ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67-มี.ค.68) • แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ทุกเดือน 1.ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้านคดีตามระบบ CRIMES 2. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 3.การแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ร.ต.อ.สุริยา ไชยศิลา หน.งานสอบสวน ร.ต.อ.สมัคร ต่อศรี หน.งานจราจร ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.ต.ราชันย์ หวาน เสร็จเจ้าหน้าที่คดี ด.ต.เกษม ภิรมย์ไกร ภักดิ์ เจ้าหน้าที่จราจร รวบรวมข้อมูล จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ รวบรวมข้อมูลลงเว็บไซต์
012 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567- มีนาคม 2568) • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data - ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดิ์ หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี เจ้าหน้าที่การเงิน รวบรวมข้อมูล จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
013 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการ สืบสวน สอบสวน ป้องกัน ปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน ป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทาง อาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและการใช้ จ่าย เงินกองทุนฯ ในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel และไฟล์ Word - ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถปรับได้ ตาม ความเหมาะสม	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรีนทร์ เจ้าหน้าที่การเงิน รวบรวมข้อมูล จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
014 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของ สถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (กรณีไม่มี ให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่พัสดุ รวบรวมข้อมูล ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
015 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัด จ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นราย เดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ เจ้าหน้าที่พัสดุ รวบรวมข้อมูล ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
016 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ

	ได้	รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระบุข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ.2568	ร.ต.ต.สุพน ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่ธุรการ/กำลังพล รับผิดชอบดำเนินการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
018 ประกาศนโยบายต่อต้านการ รับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ 2568 - ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานี ตำรวจ คนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ ควบคู่กับฉบับภาษาไทย - เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์- ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบน หมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับ ของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่าอำนวยความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และ ประโยชน์ในลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือการรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็น เหตุเป็นผลได้ ว่าเป็นสินบน และรวมถึงการให้หรือรับ กันภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ จะแตกต่างจาก การรับโดยธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จาก บุคคลที่ให้อันในโอกาสเทศกาล หรือ วันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือ สินน้ำใจ จากการ ปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็นการรับ สินบน นโยบายจึงต้อง กำหนดให้ชัดเจน) - การฝ่าฝืนนโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการ คุ้มครองผู้ร้องเรียน/ แจ้ง เบาะแส การรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ ประกาศหมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถ ปรับได้ ตามความเหมาะสม อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy)จากการปฏิบัติ หน้าที่• แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
019 การมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานีตำรวจ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามมือ ITA ปีงบประมาณ 2568 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 • แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่าง น้อย 3 ข่าว หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ได้รับรู้ รับทราบด้วย	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
020 การประเมินความเสี่ยงต่อ การรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และ แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 • ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการในการใช้ อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่าง น้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบ พฤติการณ์ต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O25 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน (2) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม - แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ - ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) - การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สถานี ตำรวจ	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
023 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและ ของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยง ต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธปกรณ์ของสถานี ตำรวจเพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งานในภารกิจ ประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลางที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือนำเข้า ระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกเก็บ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มีระบบ ควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของของ กลางนั้น ๆ รายงานผลการปฏิบัติ • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สิน ของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
024 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน • การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถาบัน ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี - ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การ ประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน 2 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มา รับบริการโดยสถานีตำรวจ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้ - จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดี - บ้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - บ้ายพันธะ สัญญา - (หมายเหตุ : บ้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - บ้าย No Gift Policy - บ้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ - การจัดตั้งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการประชาชน (2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ อย่าง ต่อเนื่อง	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
025 การรายงานผลการ ดำเนินการ ตามมาตรการการ ยกระดับ คุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ 024 ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาจุด บริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน/One Stop Service (2) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไป ปฏิบัติ จริง/ การพัฒนาจุดบริการ อย่างเป็น รูปธรรม – ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy - ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้ บริการ - ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการ ประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานี ตำรวจ	ร.ต.ต.สุพันธ์ ใจภักดี หน.งานอำนวยการ ควบคุมการปฏิบัติ ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทธยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รวบรวมข้อมูล เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูล สม่ำเสมอ	ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และ มีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการ เผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ ได้เป็นปัจจุบัน	ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

พ.ต.ท.ประยุทธ์ ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้ประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล OIT และมอบหมายให้ จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ผบ.หมู่(ป.) สภ.บ้านเพชร รับผิดชอบเปิดเผยข้อมูลสาธารณะลงเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร และมีหน้าที่เป็น Admin นำข้อมูลเข้าไปตอบในระบบประเมินของ ปปช. ให้ครบทั้ง 25 หัวข้อ



โดยมีการประชุมมอบหมายหน้าที่ พร้อมกับประชุมติดตามการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจฯ และลงข้อมูล OIT เพื่อกระชับเวลาและให้ดำเนินการได้ทันตามกรอบเวลาที่ประเมิน

การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสายงาน



พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ติดตาม และกำกับการลงข้อมูล ของ
แอดมิน ในการลงข้อมูลภาพรวมและการรายงานในระบบ ITAP เผยแพร่ลงเว็บไซต์

การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสายงาน



พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร กำชับ ติดตาม การจัดทำข้อมูลของงาน
สอบสวน โดยมี ร.ต.อ.สุริยา ไชยศิลา รอง สว.(สอบสวน) สภ.บ้านเพชร หัวหน้าสายงานสอบสวน
และเจ้าหน้าที่งานธุรการคดี และผู้รับผิดชอบการลงข้อมูล ในด้านงานสอบสวน ของ สภ.บ้านเพชร
พร้อมทั้งกำชับการลงข้อมูลเพื่อเผยแพร่ลงเว็บไซต์

การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสายงาน



พ.ต.ท.ประยุทธ์ ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร กำชับ ติดตาม การจัดทำข้อมูล ของ งานสืบสวน โดยมี ร.ต.อ.อิสระ ทิพย์รักษ์ รอง สว.ป.สภ.บ้านเพชร หัวหน้าสายงานสืบสวน เป็นผู้ ควบคุม กำกับติดตามการปฏิบัติงาน ของ ส.ต.ต.ภูวนาท รุ่งทอง ในการจัดทำข้อมูลเพื่อส่งให้งาน อำนาจการจัดทำสรุปผลการปฏิบัติ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานี	ด.ต.หญิง ประกายดา บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการ
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	ด.ต.หญิง ประกายดา บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการ



พ.ต.ท.ประยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้ประชุมเพื่อ กำชับ เตรียมการ และ
จัดทำเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร แก่เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ
เว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร และลงข้อมูล OIT เพื่อรับการประเมิน

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง /ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และ มีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูล การเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำกับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	ด.ต.หญิง ประกายดาว บุตรศรี จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ส.ต.ต.พัทยา คนหาญ เจ้าหน้าที่งานอำนวยการ รับผิดชอบดำเนินการทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

การกำกับติดตามของหัวหน้าสถานี

เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 พ.ต.ท.ประยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้เข้าตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรบ้านเพชร เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งได้ตรวจความถูกต้องของข้อมูล que ทำการเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ ทั้งยังกำชับให้แก้ไขข้อมูลที่ผิด ไม่ตรงตามความจริง เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง



แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การกำกับติดตามของหัวหน้าสถานี

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2568 พ.ต.ท.ประหยัด ศรีเพชร สว.สภ.บ้านเพชร ได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานการเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ จาก จ.ส.ต.ธีรวิทย์ บุญคำ ผบ.หมู่ (ป) สภ.บ้านเพชร ซึ่งเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ทั้ง 25 หัวข้อ ในการลงข้อมูลที่ทำให้การเผยแพร่ลงในเว็บไซต์

